



सीएसआईआर-भारतीय पेट्रोलियम संस्थान  
CSIR-Indian Institute of Petroleum  
वैज्ञानिक तथा औद्योगिक अनुसंधान परिषद  
(Council of Scientific & Industrial Research)  
पोस्ट आई.आई.पी., मोहकमपुर, देहरादून-248005, उत्तराखण्ड) भारत ( )  
P.O. IIP, Mohkampur, Dehradun - 248005, Uttarakhand (INDIA)



**विज्ञापन संख्या / Advertisement No. : 04/2019**

ऑनलाइन आवेदन प्रक्रिया प्रारम्भ होने की तिथि / Date of commencement of online applications: **11.11.2019 (Monday)**

ऑनलाइन आवेदन करने की अंतिम तिथि / The last date for receipt of online applications: **10.12.2019 (Tuesday) (17:30 hours)**

आवेदन की हार्डकॉपी प्राप्त होने की अंतिम तिथि / The last date for receipt of hardcopy of applications: **17.12.2019 (Tuesday) 17:30 hours)**

सीएसआईआर-भारतीय पेट्रोलियम संस्थान, देहरादून, जो वैज्ञानिक तथा औद्योगिक अनुसंधान परिषद (सीएसआईआर) का एक अग्रणी संस्थान है तथा भारत के लोगो के आर्थिक, पर्यावरणीय व सामाजिक हितलाभ के लिए मौलिक और प्रायोगिक विज्ञान से सम्बद्ध बहु-विषयी अनुसंधान एवं विकास कार्यों को समर्पित है. सीएसआईआर - भा पे स पेट्रोलियम तथा हाइड्रोकार्बन उद्योग के क्षेत्र में अनुसंधान के लिए एक प्रतिष्ठित अग्रणी संस्थान है और वर्तमान में विश्व की ऊर्जा सम्बंधी आवश्यकताओं की पूर्ति और कार्बन - फुटप्रिंट को कम करने के लिए अत्याधुनिक हरित ऊर्जा प्रौद्योगिकियों के निर्माण व विकास के लिए कार्यरत है. CSIR-Indian Institute of Petroleum, Dehradun, a premier institute under the Council of Scientific and Industrial Research (CSIR), is dedicated in multidisciplinary R&D programmes of both basic and applied nature across scientific disciplines for economic, environmental and societal benefits for the people of India. CSIR-IIP has a rich legacy of being a pioneer in the area of Petroleum & Hydrocarbon industry and is presently engaged in the development of sophisticated green technologies to cater to the energy needs of modern world and for reducing carbon footprint.

निम्न पदों के लिए इन पदों के समक्ष दी गई योग्यता और अन्य पात्रता सम्बंधी शर्तों को पूरा करने वाले तथा श्रेष्ठ अकादमिक रेकोर्ड और तकनीकी कौशल व आवश्यक अनुभव एवं प्रदत्त कार्य को पूरा करने हेतु उच्च निष्ठा रखने वाले भारतीय नागरिकों से विहित प्रपत्र में आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं। Applications are invited from Indian Nationals in the prescribed proforma for the following posts as per the qualification and other details mentioned against the post: having excellent academic record and proven technical skills along with the requisite experience and a high degree of motivation for the jobs assigned, to fill up the vacancies of following posts as per the details given below:

क्र. /Sl. No.	पद/Post	पदों की संख्या तथा आरक्षण Number of Post(s) & Reservation	वेतन स्तर Pay Level (as per 7 <sup>th</sup> CPC)	कुल परिलब्धियां लगभग (₹) Total Emoluments approximately* (in Rs)	अधिकतम आयु सीमा Maximum Age Limit**
1	कनिष्ठ हिंदी अनुवादक Jr. Hindi Translator	कुल पद/Total Posts – 01 (अनारक्षित/UR)	प्रारम्भिक वेतन स्तर/Entry Pay Level-6 (Rs. 35400-112400)	47,329/-	30 वर्ष/Years
2	वाहन चालक/Driver (गैर तकनीकी/Non-Technical)	कुल पद/Total Posts – 03 (अनारक्षित/UR-02, एस.सी./SC-01)	प्रारम्भिक वेतन स्तर/Entry Pay Level-2 (Rs. 19900-63200)	26480/-	28 वर्ष/Years

\*कुल परिलब्धियों से तात्पर्य संदर्भित वेतन स्तर में दिनांक 01.07.2019 को देहरादून स्थान के अनुसार मकान किराया भत्ता, दैनिक भत्ता सहित वेतन स्तर के न्यूनतम वेतन पर लगभग कुल परिलब्धियां हैं / Total Emoluments mean approximate total emoluments on minimum of scale as on 01.07.2019 including DA, HRA stationed at Dehradun.

\*\*आयु सीमा में छूट के लिए इस विज्ञापन का सामान्य नियम एवं शर्तें देखें / Please see age relaxation under the heading "General conditions/instructions and benefits" of the Advertisement.

क्र. Sl. No	पद कोड, पदों की संख्या तथा आरक्षण / Post Code, No. of Posts & Reservation	पदनाम तथा आयुसीमा Name of the Post(s) with age limit	न्यूनतम शैक्षिक योग्यता, अनुभव तथा ऐच्छिक योग्यता/Minimum Educational Qualifications, experience & Desirable Qualification	Job Requirement
1.	<p><b>Post Code:</b> Hindi-1</p> <p>01 (अनारक्षित/Unreserved)</p>	<p>कनिष्ठ हिन्दी अनुवादक/ Jr. Hindi Translator</p> <p><b>आयु/Age:</b> 30 Years</p>	<p><b>अनिवार्य/Essential:</b></p> <p>किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री स्तर पर अनिवार्य या वैकल्पिक विषय के रूप में परीक्षा के रूप में अंग्रेजी या हिन्दी विषय के साथ हिन्दी या अंग्रेजी में मास्टर डिग्री। / Master's degree of a recognized University in Hindi or English with English or Hindi as a compulsory or elective subject or as a medium of examination at the degree level.</p> <p><b>अथवा/OR</b></p> <p>किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री स्तर पर अनिवार्य या वैकल्पिक विषय के रूप में या डिग्री स्तर पर परीक्षा के माध्यम रूप में अंग्रेजी या हिन्दी विषय के साथ हिन्दी या अंग्रेजी में मास्टर डिग्री। Master's degree of a recognized University in any subject other than Hindi or English, with Hindi or English medium and English or Hindi respectively as a compulsory or elective subject or as a medium of examination at the degree level.</p> <p><b>अथवा/OR</b></p> <p>किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री स्तर पर अनिवार्य या वैकल्पिक विषय के रूप में हिन्दी या अंग्रेजी परीक्षा के रूप में उनमें से किसी विषय और अन्य विषय अनिवार्य या वैकल्पिक विषय के रूप में हिन्दी या अंग्रेजी से भिन्न किसी विषय में मास्टर डिग्री। / Master's degree of a recognized University in any subject other than Hindi or English, with Hindi and English respectively as a compulsory or elective subjects of either or the two as the medium of examination and the other as a compulsory or elective subject at degree level.</p> <p><b>तथा/AND</b></p> <p><b>अनुभव</b> हिन्दी से अंग्रेजी और अंग्रेजी से हिन्दी में अनुवाद में मान्यता प्राप्त डिप्लोमा/प्रमाण पत्र या केन्द्रीय/राज्य सरकार के कार्यालयों सहित भारत सरकार के उपक्रम में हिन्दी से अंग्रेजी में या अंग्रेजी से हिन्दी में अनुवाद कार्य का दो वर्ष का अनुभव/<b>Experience:</b> Recognized diploma or Certificate course in translation from Hindi to English or vice versa or two years' experience of translation work from Hindi to English and vice-versa in Central Government or State government offices, including Government of India undertakings.</p> <p><b>वांछनीय/Desirable:</b></p> <p>(i) मान्यता प्राप्त बोर्ड के मैट्रिक या समतुल्य स्तर पर हिन्दी से भिन्न संविधान की आठवीं अनुसूची में वर्णित किसी एक भाषा का ज्ञान/Knowledge at the level of Matriculation of a recognized board of one of the languages other than Hindi mentioned in the Eighth Schedule of the Constitution</p> <p>(ii) किस मान्यता प्राप्त संस्थान तथा विश्वविद्यालय से हिन्दी से अंग्रेजी में और अंग्रेजी से हिन्दी में अनुवाद में डिप्लोमा तथा प्रमाण-पत्र पाठ्यक्रम या केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकार के कार्यालयों सहित भारत सरकार के उपक्रमों में हिन्दी और अंग्रेजी में अनुवाद कार्य का दो वर्ष का अनुभव/Diploma or certificate course in translation from Hindi to English and vice-versa from a recognized Institute/University or two years experience of translation work from Hindi to English and vice-versa in Central or State Govt. offices, including Govt. of India undertakings.</p>	<p>पदधारी को कार्यालयीन पत्राचार/वैज्ञानिक साहित्य आदि का अंग्रेजी से हिन्दी एवं विलोमतः अनुवाद और अन्य प्रदत्त कार्य करना होगा/The incumbent will be required to translate official correspondence/scientific literature etc. from English to Hindi and vice versa and any other work that may be assigned.</p>

2.	पद कोड/Post Code Driver-1  03 पद/Posts  (अनारक्षित/UR -2 & अनुसूचित जाती/SC -1)	वाहन चालक /Driver (गैर तकनीकी/Non- Technical)	अनिवार्य/ <b>Essential</b> : 10वीं अथवा समकक्ष उत्तीर्ण और हल्के मोटर वाहन/भारी मोटर वाहन चलाने का 05 वर्ष का अनुभव/10 <sup>th</sup> class pass or equivalent with 5 years driving experience in LMV/HMV.  <b>वांछनीय/Desirable</b> : Driving License of HMV and should be conversant with locations of various Govt./Semi Govt. offices etc in Dehradun, Uttarakhand.	पदधारी को स्टाफ कार, स्कूल बस, ट्रैक्टर-ट्रॉली, ट्रक, मिनी बस/वैन/तिपहिया वाहन, स्कूटर आदि चलाने का कार्य करना होगा/The incumbent will be required to drive Staff Car, School Bus, Tractor-Trolli, Truck, Mini Bus/ Van/ Three Wheeler, Scooter etc.
----	---	---	--	--

**चयन विधि/Mode of Selection:**

- (1) कनिष्ठ हिंदी अनुवादक पद के लिए लिखित परीक्षा/for Jr. Hindi Translator Post : Written Test (Paper-I & Paper-II)  
(2) वाहन चालक के पद के लिए ट्रेड परीक्षा/For Driver (Non-Technical) Post : Trade Test

**कनिष्ठ हिंदी अनुवादक के पद के लिए लिखित परीक्षा का पाठ्यक्रम/Syllabus of Written Examination for Jr. Hindi Translator Post**

कनिष्ठ हिंदी अनुवादक पद के लिए दो परीक्षाएँ (पेपर-I तथा II) होंगी। प्रथम परीक्षा में अर्हक अंक (चयन समिति द्वारा निर्धारित) प्राप्त करने वाले उम्मीदवारों की ही दूसरी परीक्षा का मूल्यांकन किया जाएगा/There will be two papers (Paper-I and Paper-II) for Jr. Hindi Translator Post. The second paper will be evaluated only for those candidates who secure the minimum threshold marks (to be determined by the Selection Committee) in the first paper.

पेपर-I/Paper-I : ओ.एम.आर. आधारित अथवा कम्प्यूटर आधारित बहुविकल्पी परीक्षा/OMR based or Computer based Objective Type Multiple Choice Examination, while/जबकि;

पेपर/Paper-II : विवरणात्मक होगा/Will be descriptive.

प्रश्नों का माध्यम/Medium of Questions	बहुविकल्पी परीक्षा के प्रश्न अंग्रेजी तथा हिंदी दोनों भाषाओं में होंगे/The questions for objective type multiple choice examination will be set both in English and Hindi.
परीक्षा स्तर/Standard of Exam	स्नातक/Graduation level

**(a) पेपर/Paper-I (समयावधि/Time Allotted-1 घंटा/hour)**

विषय/Subject	प्रश्नों की संख्या/No. of Questions	अधिकतम अंक/Maximum Marks	नकारात्मक अंक/Negative Marks
सामान्य बुद्धिमत्ता General Intelligence	50	150 (Three marks for every correct answer)	One negative mark for every wrong answer
परिमाणात्मक अभिज्ञता परीक्षा Quantitative Aptitude	25	75 (Three marks for every correct answer)	One negative mark for every wrong answer
सामान्य सचेतता/ General awareness	25	75 (Three marks for every correct answer)	One negative mark for every wrong answer

(b) पेपर/Paper - II (समयावधि/Time Allotted - 2 घंटे/hours)

यह परीक्षा उम्मीदवार के इस पद के लिए आवश्यक लेखन और अनुवाद कौशल के मूल्यांकन के लिए है। इस पेपर में परीक्षार्थी को हिंदी और अंग्रेजी में क्रमशः एक-एक अनुच्छेद लिखना होगा। अंग्रेजी और हिंदी में संक्षेपन तथा अंग्रेजी से हिंदी व हिंदी से अंग्रेजी अनुवाद करना होगा। टियर-II परीक्षा के कुल 300 अंक होंगे तथा परीक्षावधि 2 घंटे होगी/This paper is introduced to assess the writing and translation skills of the candidates which are necessary in this job. The paper would comprise writing of a paragraph in English and Hindi separately. Precise writing in English and Hindi and translation from English to Hindi and Hindi to English. The total marks in the Tier-II exam would be 300 and time allotted for this exam would be 2 hours.

अंतिम मेरिट सूची पेपर- II में उम्मीदवार द्वारा प्राप्त अंकों के आधार पर तैयार की जाएगी/ The Final merit list will be prepared only on the basis of the marks obtained by the candidate in Paper-II.

सामान्य नियम और शर्तें तथा लाभ/GENERAL CONDITIONS, INSTRUCTIONS AND BENEFITS:

- (1) **लाभ तथा सम्भावनाएं :** अ) सभी पदों पर देहरादून में कार्यरत केंद्र सरकार के कर्मचारियों को स्वीकृत भत्ते जैसे कि दैनिक भत्ते, मकान किराया भत्ता तथा परिवहन भत्ता आदि देय हैं। ब) परिलब्धियों के अतिरिक्त भारत सरकार के नियमानुसार और जैसे कि सीएसआईआर के कर्मचारियों के लिए लागू हैं-नवीन पेंशन योजना, स्वयं और परिवार के आश्रित सदस्यों के लिए छुट्टी यात्रा रियायत, चिकित्सा व्यय की प्रतिपूर्ति, गृह निर्माण अग्रिम आदि भी देय हैं।

**Benefits & Prospects:** (a) All posts carry usual allowances i.e., DA, HRA, and Transport Allowance etc. as admissible to Central Govt. Employees posted in Dehradun (b) In addition to the emoluments, benefits such as the New Pension Scheme (NPS), Leave Travel Concession, Reimbursement of Medical expenses for self and dependents, House Building Advance etc. are available as per G.O.I Rules as applicable to the employees of CSIR.

(2) **छूट/Relaxation:**

- अधिकतम आयु सीमा में अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों के लिए 05 वर्ष तक तथा अन्य पिछड़ा वर्ग के लिए 03 वर्ष तक की छूट उन पदों पर दी जाएगी जो उस श्रेणी की लिए आरक्षित हों /Upper age limit is relaxable upto 05 years in the case of SC/ST and upto 03 years in the case of OBC category candidates for the posts which are reserved for the respective category.
- दिव्यांग जन के लिए अधिकतम आयु सीमा में 10 वर्ष (अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों के लिए 15 वर्ष तक तथा अन्य पिछड़ा वर्ग के लिए 13 वर्ष) की छूट दी जाएगी। दिव्यांग श्रेणी के अंतर्गत छूट का दावा करने वाले उम्मीदवार को अपने दावे के समर्थन में विहित प्रपत्र में एक प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना होगा, जिसमें यह स्पष्ट इंगित किया गया हो कि शारीरिक दिव्यांगता 40% अथवा इससे अधिक है। Upper age limit for Person with Disabilities will be relaxable by 10 years (15 years for SC/ST & 13 years for OBC). The persons claiming age relaxation under PWD category would be required to produce a certificate in prescribed proforma in support of their claims clearly indicating that the degree of physical disability is 40% or more.
- परिषद/सरकारी/स्वायत्त निकाय/सार्वजनिक उपक्रम में कार्यरत कर्मचारियों को भारत सरकार तथा सीएसआईआर के इस सम्बंधी समय-समय पर जारी आदेश/अनुदेश के अनुसार आयु सीमा में छूट दी जा सकती है/Relaxation in age limit will be given to Council/Government/Autonomous Bodies/Public Sector Undertaking employees in accordance with the instructions and orders issued by the Government of India/CSIR from time to time in this regard.

- iv. भारत सरकार द्वारा किए गए प्रावधान के अनुसार विधवाओं, तलाकशुदा महिलाओं और न्यायिक रूप से अपने पति से अलग हो चुकी उन महिलाओं को, जिन्होंने पुनर्विवाह नहीं किया है को ऊपर आयुसीमा में 35 वर्ष (अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों के लिए 40 वर्ष तक तथा अन्य पिछड़ा वर्ग के लिए 38 वर्ष, उनके लिए आरक्षित पद विशेष पर ही) की आयु तक की छूट प्राप्त है। इसके अंतर्गत आयु सीमा में छूट हेतु दावा करने वाले उम्मीदवार को साक्ष्य के रूप में निम्नलिखित दस्तावेज प्रस्तुत करने होंगे/As per GOI provisions, age relaxation for Widows, Divorced Women and Women Judicially separated from Husbands who are not remarried, the upper age limit is relaxable up to the age of 35 years (upto 40 years for members of Scheduled Castes/Scheduled Tribes and upto 38 years for members belonging to the Other Backward Classes in respect of the posts reserved for them). The persons claiming age relaxation would be required to produce following documentary evidence:
- a) विधवा के मामले में उसके पति की मृत्यु का प्रमाणपत्र तथा शपथपत्र कि उम्मीदवार ने तब से पुनर्विवाह नहीं किया है/In case of Widow, Death Certificate of her husband together with the Affidavit that she has not remarried since.
- b) तलाकशुदा महिलाओं और न्यायिक रूप से अपने पति से अलग हो चुकी उन महिलाओं के मामले में तलाक अथवा न्यायिक अलगाव के प्रमाण के रूप में सम्बद्ध न्यायालय के निर्णय/डिग्री की एक प्रमाणित प्रति और तलाकशुदा महिलाओं के मामले में एक शपथपत्र भी कि तब से उनका पुनर्विवाह नहीं हुआ है/In case of divorced Women and Women judicially separated from their husbands, a certified copy of the judgment/decree of the appropriate Court to prove the fact of divorce or the judicial separation, as the case may be, with an Affidavit in respect of divorced Women that they have not remarried since.
- v. सेवानिवृत्त सैनिकों को ऊपर आयु सीमा में नियमानुसार छूट दी जाएगी/Relaxation of upper age limit for Ex-servicemen is admissible as per rules I
- vi. दिनांक 01/01/1980 से 31/12/1989 की अवधि के दौरान जम्मू एवं कश्मीर राज्य के कश्मीर प्रभाग में सामान्य रूप से रहने वाले उम्मीदवारों को भी ऊपर आयु सीमा में 05 वर्ष की छूट दी जाएगी, बशर्ते कि उन्हें कश्मीर प्रभाग के उस क्षेत्र जहाँ वह सामान्य रूप से रहते थे के जिलाधीश; अथवा जम्मू कश्मीर सरकार द्वारा इस सम्बंधी प्राधिकृत अन्य अधिकारी से जारी एक प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना होगा/Relaxation in the upper age limit of 5 years applicable for persons who had ordinarily been domiciled in the Kashmir Division of the State of J&K during the period of 01/01/1980 to 31/12/1989 subject to production of a certificate from the District Magistrate in the Kashmir Division within whose jurisdiction he had ordinarily resided; OR from any other authority designated in this behalf by the Government of J&K.
- vii. असाधारण रूप से प्रतिभाशाली उम्मीदवार के मामले में सक्षम प्राधिकारी के पूर्वानुमोदन से आयु सीमा, योग्यता तथा/अथवा अनुभव में छूट/Relaxation in age, qualification and/or experience in cases of exceptionally meritorious candidates may be allowed with the prior approval of the Competent Authority.

### (3) सामान्य शर्तें/General Conditions

1. आवेदक भारत का नागरिक होना चाहिए/The applicant must be citizen of India.
2. आयु एवं अनुभव की गणना ऑनलाइन आवेदन पत्र की प्राप्ति की अंतिम तिथि 10.12.2019 को की जायेगी/**Age and experience will be reckoned as on the last date of receipt of online application i.e 10.12.2019.**
3. जहाँ कहीं निर्धारित हो, वहाँ किसी विषय/कार्य क्षेत्र में अनुभव की अवधि की गणना उस पद के लिए निर्धारित न्यूनतम शैक्षणिक अर्हता प्राप्त करने की तिथि के बाद से की जायेगी/The period of experience in a discipline/area of work, where prescribed, shall be counted after the date of acquiring the minimum prescribed educational qualification for that Post.
4. एक से अधिक पद के लिए आवेदन करने के इच्छुक उम्मीदवार प्रत्येक पद के लिए उस पद से सम्बद्ध कोड के अनुसार आवेदन शुल्क रु. 100/ प्रति आवेदन सहित अलग अलग आवेदन करें/Candidates applying for more than one Post should apply separately for each Post indicating the Post Code of the post accompanied by separate requisite Application Fee of Rs.100/- each.



5. निर्धारित शुल्क के बिना और अपूर्ण आवेदन स्वीकार नहीं किए जाएंगे/Applications not accompanied with prescribed fees and incomplete applications will be summarily rejected.
6. सरकारी विभाग तथा सार्वजनिक उपक्रम में कार्यरत उम्मीदवारों के आवेदन उचित माध्यम से अग्रेषित तथा इस आशय के प्रमाणपत्र कि चयन होने के स्थिति में नियुक्ति पत्र प्राप्त होने से एक माह के अंदर अभ्यर्थी को कार्यमुक्त किया जाएगा के साथ प्रेषित किए जाएं, अन्यथा उनके आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा/Applications from the candidates working in Govt. Departments & Public Sector Undertakings will be considered only if forwarded through proper channel and with a clear certificate that the applicant will be relieved within one month of receipt of appointment letter.
7. मात्र न्यूनतम निर्धारित अर्हता व अनुभव सम्बंधी अपेक्षाओं को पूरा करने से किसी भी अभ्यर्थी को ट्रेड परीक्षा तथा लिखित परीक्षा के लिए आमंत्रित किए जाने का अधिकार प्राप्त नहीं होता। संस्थान को यह पूर्ण अधिकार है कि वह ट्रेड परीक्षा तथा लिखित परीक्षा के लिए मात्र उन अभ्यर्थियों को आमंत्रित करे जो संस्थान की दृष्टि में इसके लिए उपयुक्त हैं और इस संबंध में किसी भी प्रकार का पत्राचार स्वीकार नहीं किया जाएगा। अतएव अभ्यर्थियों को चाहिए कि वे संगत क्षेत्र में धारित न्यूनतम निर्धारित अर्हताओं से अधिक एवं उच्चतर सभी अर्हताओं व अनुभवों का उल्लेख करें। Mere fulfilling of minimum prescribed qualification and experience will not vest any right in a candidate for being called for Trade Test & Written Test. The Institute reserves the rights to call for Trade Test & Written Test only those candidates who in its opinion are likely to be suitable and will not entertain any correspondence in this regard. The candidates should, therefore, mention all the qualifications and experience in the relevant field over and above the minimum prescribed qualifications.
8. अ.जा./अ.ज.जा./दिव्यांगजन/महिलाओं एवं सी.एस.आई.आर. के नियमित कर्मचारियों को आवेदन शुल्क न देने की छूट प्राप्त है/ SC/ST/PWD/Women and regular employees of CSIR are exempted from payment of application fee.
9. निदेशक सी.एस.आई.आर.-भा.पे.सं. को विज्ञापित किसी भी या सभी पदों पर भर्ती न करने का पूर्ण अधिकार है /Director, CSIR-IIP reserves the right to not to fill any or all posts advertised.

**(4) आवेदन कैसे करें/How to Apply:**

- a. पात्र उम्मीदवार ऑनलाइन आवेदन करें तथा इसके लिए हमारी वेबसाइट <http://www.iip.res.in> देखें/Eligible candidates are required to apply **ONLINE** through our website <http://www.iip.res.in>.
- b. यदि किसी उम्मीदवार का वैध ईमेल आईडी नहीं है तो वह ऑनलाइन आवेदन करने से पूर्व एक ईमेल आईडी बना ले/If the candidate does not have a valid E-mail ID, he/she should create a new valid E-mail ID before applying online.
- c. हमारी वेबसाइट पर ऑनलाइन आवेदन उपलब्ध रहने की अंतिम तिथि **10.12.2019** है/Online Application will be available on our website up to 10.12.2019.
- d. सामान्य तथा अन्य पिछड़ा वर्ग के उम्मीदवार द्वारा आवेदन जमा करने के उपरांत एस.बी. कोलेक्ट के माध्यम से रु. 100/- का आवेदन शुल्क जमा किया जाना है। एस.बी. कोलेक्ट द्वारा शुल्क जमा करने की विधि निम्नानुसार है/Candidates belonging to General and OBC category are required to arrange to deposit fee for Rs.100/- through SB Collect" after submitting the application. Procedure for submitting online fee is given as under:

- (1) एसबीआई की वेबसाइट खोलें /Open site <https://www.onlinesbi.com>.
- (2) "SB Collect" पर क्लिक करें/Click on "SB Collect"
- (3) नियम और शर्तों को स्वीकार करे और आगे बढ़े/Accept terms and conditions and click on proceed
- (4) कोर्पोरेट/संस्थान के राज्य की सूची में आल इंडिया चुने/In field "State of Corporate/Institution" Select "All India"

W

- (5) कोर्पोरेट/संस्थान के प्रकार की सूची में गवर्नमेंट डिपार्टमेंट चुनें/In field "Type of Corporate/Institution" Select "Govt. Department"
- (6) "गवर्नमेंट डिपार्टमेंट के नाम की सूची" में "डायरेक्टर आईआईपी" चुनें/In field "Govt. Dept. Name" Select "Director-IIP"
- (7) भुगतान श्रेणी में "आवेदन शुल्क" चुनें/In field "Select Payment Category" Select "Application Fee"
- (8) पूर्ण विवरण भरें तथा सम्बद्ध विभाग में 'भर्ती' दर्ज करें और आवश्यक शुल्क जमा करें/Fill all the information & mention Related Dept. as "Recruitment" and submit the requisite fee.
- (9) शुल्क की रसीद को आवेदन पत्र के साथ संलग्न किया जाए/Printout of the fee receipt is to be attached with the generated application form.
- e. ऐसे मामलो में जहाँ विश्वविद्यालय/संस्थान द्वारा सीजीपीए/एसजीपीए/ओजीपीए ग्रेड प्रदान किए जाते हैं, उम्मीदवारों से इन ग्रेड को उनके विश्वविद्यालय/संस्थान के सूत्र के अनुसार प्रतिशत में परिवर्तित करने का अनुरोध है। समकक्ष योग्यता के मामले में उम्मीदवार को सम्बद्ध विश्वविद्यालय/संस्थान द्वारा जारी इस आशय का प्रमाणपत्र अवश्य प्रस्तुत करना होगा/In case of universities/institute awarding CGPA/SGPA/OGPA grades etc., candidates are requested to convert the same into percentage based on the formula as per their university/institute. In case of candidates having equivalent qualifications, they must produce a certificate issued by the concerned University/Boards.
- f. सब्मिट बटन दबाने के बाद एक आवेदन संख्या प्रदर्शित होगी जो आपके सफल ऑनलाइन आवेदन की पुष्टि करती है। कृपया इसे ध्यानपूर्वक लिख कर अपने पास सुरक्षित रखें/Successful online application is indicated by the page displayed after clicking **Submit Button** indicating the generated "**APPLICATION NUMBER**". Please note down the same carefully and preserve it.
- g. कम्प्यूटर जनित (मुद्रित) आवेदन पर उम्मीदवार द्वारा हस्ताक्षर किए जाएं और इस पर एक हालही का पासपोर्ट आकार का छायाचित्र भी लगा हो तथा आयु-प्रमाणपत्र, शैक्षिक योग्यता सम्बंधी सभी प्रमाणपत्रों, अंकपत्र तथा जहाँ आवश्यक हो अनुभव और जाति प्रमाणपत्र की स्वयं के द्वारा अनुप्रमाणित प्रतियो सहित यह आवेदन पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट द्वारा, जिसके लिफाफे पर बड़े अक्षरों में पद व पद कोड के लिए आवेदन" लिखा हुआ हो, प्रशासन नियंत्रक, सीएसआईआर-भारतीय पेट्रोलियम संस्थान, डाकघर : आईआईपी, मोहकमपुर, हरिद्वार रोड, देहरादून - 248005 (उत्तराखंड) को भेजें। आवेदन की मुद्रित प्रति के प्राप्त होने की अंतिम तिथि 17.12.2019 है। एक से अधिक पद के लिए आवेदन करने के इच्छुक उम्मीदवार प्रत्येक पद के लिए उस पद से सम्बद्ध कोड का विवरण देते हुए अलग - अलग आवेदन करें। आवेदन सभी/प्रत्येक मुद्रित प्रति के साथ केवल तत्सम्बंधी भरे गए आवेदन शुल्क की प्रति अवश्य लगाएं/This computer generated application (print-out) duly accompanied by self attested copies of the certificates, mark sheets, testimonials in support of age, education qualifications, experience and caste certificate, if applicable along with one recent passport size self-signed photograph affixed should be sent in an envelope superscribed "**APPLICATION FOR THE POST OF \_\_\_\_\_ (Post Code \_\_\_\_\_)**" only by Registered/Speed Post to the address: **Controller of Administration, CSIR-Indian Institute of Petroleum, P.O. IIP, Mohkampur, Haridwar Road, Dehradun-248005 (Uttarakhand)**. The last date for receipt of hard copy of application is 17.12.2019. The Computer Generated Application Form should be signed by the Candidate. Candidates applying for more than one post must submit separate application form for each post indicating the Post Code. The hard copy(s) of each application must be accompanied by separate application fee.
- h. एक बार किया गया आवेदन वापिस नहीं लिया जा सकता है तथा जमा किए गए आवेदन शुल्क को किसी भी स्थिति में लौटाया नहीं जाएगा और इसे किसी अन्य भर्ती अथवा चयन प्रक्रिया के लिए आरक्षित नहीं रखा जा सकता है/Application once made will not be allowed to be withdrawn and fees once paid will not be refunded on any count nor can it be held in reserve for any other recruitment or selection process.
- i. सरकारी विभाग में कार्यरत उम्मीदवारों के आवेदन उचित माध्यम से अग्रेषित तथा इस आशय के प्रमाणपत्र कि चयन होने के स्थिति में नियुक्ति पत्र प्राप्त होने से एक माह के अंदर अभ्यर्थी को कार्यमुक्त किया जाएगा के साथ प्रेषित किए जाएं, अन्यथा उनके आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा. इसके अतिरिक्त सतर्कता अनापत्ति भी अवश्य दर्ज

की जाए। तथापि उम्मीदवार द्वारा आवेदन की एक अग्रिम प्रति अंतिम तिथि से पूर्व प्रेषित की जा सकती है। उचित माध्यम द्वारा अग्रप्रेषित आवेदन यथाशीघ्र सीएसआईआर-आईआईपी को प्राप्त हो जाने चाहिए/Applications from employees of Government Departments will be considered only if forwarded through proper channel, certified by the employer that the applicant, if selected will be relieved within one month of the receipt of the appointment orders. Also, vigilance clearance should also be recorded. However, advance copy of the application may be submitted before the closing date. Applications routed through proper channel should reach CSIR-IIP at the earliest.

- j. उम्मीदवार इस बात का विशेष ध्यान रखे कि किसी भी कारण (जैसे कि गलत पता, अन्यत्र वितरण, डाक-विलम्ब) से अंतिम तिथि 17.12.2019 साय 5.30 बजे के उपरांत प्राप्त होने वाले आवेदन सीएसआईआर-आईआईपी द्वारा स्वीकार नहीं किए जाएंगे/**Candidates should specifically note that the applications received after the closing date 17.12.2019 by 5:30 PM hours for any reason whatsoever (such as envelopes wrongly addressed, delivered elsewhere, postal delay etc) will not be entertained by CSIR-IIP.**
- k. अपूर्ण आवेदन (जैसे कि छायाचित्र/हस्ताक्षर/आवेदन शुल्क और आवश्यक प्रमाणपत्र की अनुप्रमाणित प्रतियों के बिना) तत्काल रद्द कर दिए जाएंगे/Incomplete applications (i.e. without photograph, unsigned and without application fee, applicable testimonials etc.) will be summarily rejected.
- l. डाक द्वारा भेजे जाने वाले आवेदन पत्र के साथ निम्नलिखित दस्तावेज अवश्य संलग्न करें/Following documents must be attached along with application form sent by post:
- (a) यथावश्यक एस.बी. कोलेक्ट द्वारा जमा किए गए आवेदन शुल्क रु. 100 की रसीद/Fee receipt generated through SB Collect of Rs.100/-, wherever applicable.
- (b) पासपोर्ट आकार की हालही की फोटो आवेदन पत्र पर चिपकाएं और उस पर पूर्ण हस्ताक्षर करें/Recent coloured photograph pasted on the form and signed across in full.
- (c) जन्म प्रमाणपत्र की स्वयं के द्वारा अनुप्रमाणित प्रति/Self Attested photocopy of Date of Birth Certificate.
- (d) शैक्षिक योग्यता सम्बंधी प्रमाणपत्रों/अंकपत्रों की स्वयं के द्वारा अनुप्रमाणित प्रतियां/Self Attested photocopies of education qualifications certificates/marksheets.
- (e) यथावश्यक जाति/दिव्यांग/अवकाश प्राप्त सैनिक/विधवा अथवा तलाकशुदा महिला सम्बंधी प्रमाणपत्रों/अंकपत्रों की स्वयं के द्वारा अनुप्रमाणित प्रतियां/ Self Attested photocopy of documents related to caste/PWD/Ex-serviceman/Widow or divorced women, if applicable.
- (f) अनुभव सम्बंधी प्रमाणपत्रों, यदि हो की स्वयं के द्वारा अनुप्रमाणित प्रतियां/Self Attested photocopies of experience certificates, if any.

किसी भी रूप में पक्षप्रचार/समर्थन और/अथवा राजनीतिक अथवा अन्य प्रभाव डालना को इस पद हेतु अयोग्यता माना जाएगा। इस सम्बंध में कोई अंतरिम पूछताछ स्वीकार नहीं की जाएगी/Canvassing in any form and/or bringing in any influence political or otherwise will be treated as a disqualification for the post. No Interim enquiries will be entertained.

  
प्रशासन नियंत्रक/Controller of Administration  
प्रशासन नियंत्रक/Controller of Administration  
सीएसआईआर भारतीय पेट्रोलियम संस्थान  
CSIR Indian Institute of Petroleum  
देहरादून/Dehradun - 248005

